

경상북도 김천의료원

영상정보처리기기 운영·관리방침

경상북도 김천의료원(이하 '의료원')은 「개인정보 보호법」 제25조 제7항 및 동법 시행령 제25조에 따라 영상정보처리기기 운영·관리방침을 통해 의료원에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

의료원은 「개인정보 보호법」 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방
- 고객의 안전을 위한 범죄 예방
- 차량도난 및 파손방지(주차장법 시행규칙 제6조 제1항을 근거로 설치·운영)
- 감염병환자 등 및 감염병 의심자에 관한 감염병의 예방 및 감염 전파의 차단(감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제32조의2 제3호를 근거로 설치·운영)
- 응급환자 이송 및 응급처치(응급의료에 관한 법률 시행규칙 제38조 제4항 근거로 설치·운영)
- 수술실 내 전신마취 등 의식이 없는 상태에서 환자의 보호(의료법 제38조의2(수술실 내 폐쇄회로 텔레비전의 설치·운영))

2. 영상정보처리기기의 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

| 연번 | 설치 위치 | 촬영 범위 | 설치 대수 |
|----|-------|--|-------|
| 1 | 의료원 | 지하복도,계단,원무부창구,1층 출.입구,병동복도,엘리베이터,수술실앞,옥상층 출.입구 등 | 200대 |
| 2 | 장례식장 | 1층로비,2층로비,3층로비,지하1층,의사숙소 입구 등 | 21대 |
| 3 | 주차장 | 주차장 출.입구, 주차타워 등 | 22대 |
| 4 | 음압병실 | 31음압병실 및 복도,응급실 격리실,중환자실 격리실,격리중환자실 | 18대 |
| 5 | 구급차 | 구급차 내부 | 1대 |
| 6 | 수술실 | 수술실 내 | 5대 |
| 계 | | | 267대 |

3. 관리책임자, 담당 부서 및 영상정보에 대한 접근 권한이 있는 사람

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.

| 구분 | 성명 | 직위 | 소속 | 연락처 |
|-------------------------------|----------------|--------|-------|--------------|
| 개인영상정보 보호책임자 (개인정보보호책임자 겸) | 김*기 | 기획조정실장 | 진료부 | 054-429-8114 |
| 개인영상정보 관리책임자 | 정*식 | 부장 | 시설관리부 | 054-429-8400 |
| 개인영상정보 접근권한자 | 김*진 | 팀장 | 시설관리부 | 054-429-8100 |
| 개인영상정보 접근권한자 | 시설관리부 야간근무자 | 사원 | 시설관리부 | 054-429-8121 |
| 개인영상정보 접근권한자 | 병실간호사 | 간호직 | 간호부 | 054-429-8114 |
| 개인영상정보 접근권한자 | 수술실 수간호사 | 수간호사 | 간호부 | 054-429-8230 |

4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

| 설치위치 | 촬영시간 | 보관기간 | 보관장소 |
|--------|-------|--------------------------------|-------------------|
| 의료원 1층 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이내 | 통신실 |
| 의료원 2층 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이내 | 통신실 |
| 의료원 3층 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이내 | 통신실 |
| 의료원 4층 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이내 | 통신실 |
| 의료원 5층 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이내 | 통신실 |
| 주차장 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이상 | 주차장 |
| 장례식장 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이내 | 장례식장 사무실 |
| 원무부창구 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이내 | 1층IDF실내 |
| 음압병실 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 이내 (격리환자 발생시 촬영) | 31음압병동, 응급실, 중환자실 |
| 구급차 | 탑승시간내 | 촬영일로부터 30일 이내 | 구급차 |
| 수술실 | 촬영요청시 | 촬영일로부터 30일 이상 | 수술실내 |

※ 녹화장치의 저장용량에 따라 보관기간은 최대 30일

(녹화장비 기능에 따라 변동 될 수 있음)

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

5. 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

의료원은 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있지 않습니다.

6. 의료원의 영상정보 확인 방법 및 장소

- 확인 방법 : 개인영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 의료원을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소 : 의료원 시설관리부, 의료원 음압병동, 마취통증의학과

7. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 의료원에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

의료원은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.

귀하는 개인정보보호위원회 고시 「표준 개인정보 보호지침」 제44조(정보주체의 열람 등 요구)제2항 별지 제2호 서식에 따라 개인영상정보 존재확인.열람청구서를 제출하셔야 합니다.

수술실의 영상정보의 열람.제고를 요청하는 경우에는 「의료법 시행규칙」 제39조의15(영상정보의 열람.제공절차등)제2항 별지 제20호의5 서식에 따라 영상정보 열람.제공요청서를 제출 하셔야 합니다.

8. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적 및 물리적 조치

의료원에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 의료원은 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

9. 영상정보처리기기 운영·관리방침 변경에 관한 사항

이 영상정보처리기기 운영·관리방침은 2023년 9월 25일에 개정되었으며 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 의료원 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.

- 이전의 영상정보처리기기 운영·관리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.

2022년 11월22일 이전 영상정보처리기기 운영·관리방침

2018년 8월01일 이전 영상정보처리기기 운영·관리방침

2016년 4월15일 이전 영상정보처리기기 운영·관리방침